

Կ Ա Ր Գ

ԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ԳԻՏԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ – ԾՐԱԳՐԱՅԻՆ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՁԵՎՈՎ ՊԵՏԱԿԱՆ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն կարգը սահմանում է գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության նպատակային-ծրագրային ֆինանսավորման (այսուհետ՝ նպատակային ծրագիր) հետ կապված հարաբերությունները:

2. Սույն կարգը նկարագրում է նաև նպատակային ֆինանսավորման ողջ գործընթացը՝ հայտերի ներկայացման, քննարկման և հաստատման փուլերը, պայմանագրերի կնքումը, հաշվետվությունների ընդունումը:

3. Նպատակային-ծրագրային ֆինանսավորումն իրականացվում է մրցութային հիմունքներով և ուղղված է գիտության ու տեխնիկայի առաջնային ուղղություններին՝ համապատասխանող գիտատեխնիկական պետական ծրագրերի կատարմանը:

2. ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՄԸ ԵՎ ԸՆՏՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

4. Հայաստանի Հանրապետության պետական կառավարման համակարգի մարմինները (այսուհետ՝ պետական մարմիններ) սույն կարգով մինչև յուրաքանչյուր տարվա առաջին ամսվա երրորդ տասնօրյակ Բարձրագույն կրթության և գիտության կոմիտեի (այսուհետ՝ կոմիտե) կողմից սահմանված ձևաչափով ներկայացնում են իրենց ոլորտներում առկա ռազմավարական խնդիրների լուծմանը, ինչպես նաև իրենց գործունեության արդյունավետ կազմակերպմանը

միտված նպատակային ծրագրերի անվանումները և առաջարկությունների հակիրճ նկարագրությունը (այսուհետ՝ ծրագրի առաջարկ):

5. Միննույն պետական մարմինը մեկից ավելի նպատակային ծրագրի առաջարկ ներկայացնելու դեպքում պետք է դրանք շարադրի ըստ առաջնահերթության:

6. Ստացված նպատակային ծրագրերի առաջարկները քննարկելու, խմբագրելու, խմբավորելու, նոր առաջարկներ ավելացնելու, պակասեցնելու և նպատակային ծրագրերի առաջարկների ցանկը (այսուհետ՝ ցանկ) ձևավորելու կամ համալրելու նպատակով կոմիտեն ստեղծում է աշխատանքային խմբեր (այսուհետ՝ աշխատանքային խմբեր)՝ ըստ առանձին ոլորտների:

7. Աշխատանքային խմբերում ներառվում են ստացված հայտերի բնագավառներին համապատասխան գիտական աշխատողներ՝ բացառելով շահերի բախումները, և պետական մարմինների ներկայացուցիչներ՝ պահպանելով գիտական աշխատողների մեծամասնությունը:

8. Աշխատանքային խմբերը վեց ամսվա ընթացքում ձևավորում կամ համալրում են ցանկը: Վերջինս մեկամսյա ժամկետում գրավոր կերպով համաձայնեցվում է պետական մարմինների հետ:

9. Յուրաքանչյուր տարվա չորրորդ եռամսյակի առաջին ամսում համաձայնեցված ցանկում ներառված ծրագրերի առաջարկների ուղղությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի (այսուհետ՝ նախարար) հրամանով կազմակերպվում է նպատակային-ծրագրային ֆինանսավորման մրցույթ (այսուհետ՝ մրցույթ):

10. Մրցույթի մասին հայտարարությունը հրապարակվում է կոմիտեի ինտերնետային կայքում: Մրցույթի հայտարարությունը պարունակում է համառոտ տեղեկություններ մրցույթի անցկացման նպատակի, հրավերի և մրցույթին մասնակցելու պայմանների մասին:

11. Մրցույթի հրավերը պետք է պարունակի՝

- 1) մրցութային ծրագրի առաջարկը.
- 2) մրցույթի անցկացման նպատակը.

- 3) մրցույթի իրականացման ժամկետները.
- 4) ակնկալվող արդյունքների պահանջները.
- 5) հայտի ձևը և դրա լրացման և ներկայացման ընթացակարգը.
- 6) հայտի ֆինանսական նախահաշվի ձևը:

12. Մրցույթին մասնակցում են գիտական կազմակերպություններն ու բուհերը (այսուհետ՝ կազմակերպություն)՝ ներկայացնելով նպատակային ծրագրի հայտ (այսուհետ՝ հայտ):

13. Հայտերը ներկայացվում են երկամսյա ժամանակահատվածում՝ մինչև հինգ տարի ժամկետով:

14. Հայտը պետք է պարունակի՝

1) ընդհանուր տեղեկություններ ռազմավարական հիմնախնդրի, դրա արդիականության, կարևորության և նպատակային ծրագրի իրականացմամբ լուծման հնարավորությունների մասին.

2) տեղեկություններ նպատակային ծրագրի հիմնական թիրախների, իրականացման ժամկետների, նախադրյալների, ֆինանսական ծավալների, ակնկալվող արդյունքների, ավարտական ձևերի (գիտական հրապարակումներ, փորձնական նմուշներ, արտոնագրեր, ներդրման վկայագրեր, հաշվետվություններ և այլն), պետական մարմինների կողմից դրանց կիրառության և պետության կարիքների բավարարմանն ուղղված լինելու մասին:

15. Եթե մրցույթին ներկայացված հայտը ներառված չէ ցանկում, ապա հայտի հետ պետք է ներկայացվի նաև առնվազն մեկ պետական մարմնի պաշտոնական գրություն իրենց ոլորտներում առկա ռազմավարական խնդիրների լուծմանը, ինչպես նաև իրենց գործունեության արդյունավետ կազմակերպմանը միտված նպատակային հայտի նպատակահարմարության վերաբերյալ:

16. Ներկայացված հայտերի գիտական փորձաքննության նպատակով կոմիտեն ձևավորում է մասնագիտական փորձագիտական խորհուրդ (այսուհետ՝ խորհուրդ): Խորհրդի կազմի թվաքանակը, անհատական կազմը և աշխատակարգը հաստատվում են կոմիտեի նախագահի կողմից:

17. Խորհուրդը ուսումնասիրում և գնահատում է նպատակային ծրագրերի հայտերը, դրանց գիտական հենքը, համապատասխանությունը պետական մարմինների կողմից դրանց կիրառությանը և պետության կարիքների բավարարմանը, ծրագրերի իրականացման նախադրյալները (կադրային կազմ, նյութատեխնիկական բազա), ավարտական ձևերն ու տեխնիկատնտեսական ցուցանիշները և ըստ ֆինանսավորման և իրականացման անհրաժեշտության՝ ձևավորում է վարկանիշային ցանկ՝ գնահատականների նվազման կարգով, և եռամսյա ժամկետում ներկայացնում է կոմիտե:

18. Խորհրդի կողմից ներկայացված առաջարկության և ձևավորված վարկանիշային ցանկի հիման վրա և ելնելով հաջորդ տարվա համար նպատակային ֆինանսավորման համար պետական հատկացումների ծավալից՝ նախարարի հրամանով հաստատվում է նպատակային ծրագրերի ցանկը, որը ներառվում է Հայաստանի Հանրապետության հաջորդ տարվա պետական բյուջեի նախագծում:

3. ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ ԵՎ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՄԸ

19. «Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի մասին» օրենքի և վերջինիս կատարումն ապահովող միջոցառումների մասին Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշման ընդունումից հետո կոմիտեն նպատակային ծրագիր իրականացնող կազմակերպությունների հետ կնքում է պայմանագրեր (այսուհետ՝ պայմանագիր):

20. Պայմանագրում, բացի Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պարտադիր պահանջներից, նշվում են համապատասխան նպատակային ծրագրի անվանումը, իրականացնող կազմակերպության անվանումը, իրականացման ժամկետները, ֆինանսավորման չափը, վճարման պայմանները և ժամկետները, ինչպես նաև ընթացիկ (տարեկան) ու ամփոփիչ հաշվետվությունների ներկայացման ժամկետները:

21. Նպատակային ծրագիրն իրականացնող կազմակերպությունը պայմանագրում նշված ժամկետներում կոմիտեի կողմից սահմանված ընթացակարգով

ներկայացնում է նպատակային ծրագրի իրականացման վերաբերյալ հաշվետվություն:

22. Կոմիտեն ընթացիկ (տարեկան) ու ամփոփիչ հաշվետվությունները 15-օրյա ժամկետում տրամադրում է խորհրդի քննարկմանը, և վերջինս եռամսյա ժամկետում տալիս է եզրակացություն՝ նպատակային ծրագրերի իրականացման ընթացիկ (տարեկան) և ամփոփիչ հաշվետվությունների վերաբերյալ, որը հիմք է հանդիսանում իրականացվող նպատակային ծրագրերի հետագա ֆինանսավորումը շարունակելու կամ դադարեցնելու համար, իսկ ավարտվող նպատակային ծրագրերի պարագայում՝ ամփոփիչ հաշվետվությունն ընդունելու համար:

23. Իրականացվող նպատակային ծրագրերի ֆինանսավորումը շարունակվում է խորհրդի կողմից ընթացիկ (տարեկան) հաշվետվությունների վերաբերյալ դրական եզրակացության հիման վրա: Իրականացվող նպատակային ծրագրի ընթացիկ հաշվետվության վերաբերյալ խորհրդի բացասական եզրակացության հիման վրա նպատակային ծրագրի ֆինանսավորումը դադարեցվում է:

24. Նպատակային ծրագրերի ընթացիկ հաշվետվության վերաբերյալ խորհրդի բացասական եզրակացության համար պետք է հիմք հանդիսանա գիտական ծրագրի իրականացման արդյունքում նախանշված վերջնարդյունքները չհասնելու հանգամանքը:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՎԱՐՉԱՊԵՏԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ

Ա. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ