

Կ Ա Ր Գ

ԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ԳԻՏԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ
ԲԱԶԱՅԻՆ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՁԵՎՈՎ ԴԵՏԱԿԱՆ
ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն կարգով կարգավորվում են գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության բազային ֆինանսավորման (այսուհետ՝ բազային ֆինանսավորում) հետ կապված հարաբերությունները:

2. Սույն կարգը նկարագրում է նաև բազային ֆինանսավորման ողջ գործընթացը՝ հայտերի ներկայացման, քննարկման և հաստատման փուլերը, պայմանագրերի կնքումը, հաշվետվությունների ընդունումը, վերջնարդյունքների հաշվառումը և դրանց ազդեցությունը կատարողականի վրա հիմնված ֆինանսավորման հաջորդ փուլերի վրա:

3. Բազային ֆինանսավորումը հատկացվում է Հայաստանի Հանրապետության գիտական պետական կազմակերպություններում ու բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում (այսուհետ՝ կազմակերպություն) հիմնարար և կարևորագույն նշանակություն ունեցող կիրառական հետազոտությունների իրականացման ծրագրի, գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության ենթակառուցվածքի՝ կազմակերպության կենտրոնների, լաբորատորիաների և այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների պահպանման ու զարգացման և գիտական հետազոտությունների ու մշակումների իրականացման ծրագրի, ազգային արժեք ներկայացնող գիտական օբյեկտների պահպանման ծրագրի, գիտական կադրերի պատրաստման ծրագրի իրականացման (այսուհետ՝ ծրագիր) նպատակով:

4. Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարությունը ծրագրերի և դրանց ֆինանսական նախահաշիվների

համաձայն մշակում է Հայաստանի Հանրապետության հաջորդ տարվա պետական բյուջեի նախագիծը:

5. Ծրագրում ներգրավված գիտական և ճարտարագիտատեխնիկական պաշտոններում աշխատողների դրույքաչափի նվազագույն չափի հաշվարկի համար որպես բազային աշխատավարձ 2025 թվականի հունվարի 1-ից սահմանել 66 140 դրամ:

6. 2025 թվականի հունվարի 1-ից յուրաքանչյուր տարակարգի աշխատավարձի նվազագույն չափը, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված աշխատաժամանակի նորմալ տևողությամբ աշխատողների համար հաշվարկվում է սույն հավելվածի N 1 ձևով նախատեսված աղյուսակով (այսուհետ՝ աղյուսակ) սահմանված գործակցի և բազային աշխատավարձի արտադրյալով:

7. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված աշխատաժամանակի ոչ լրիվ կամ կրճատ տևողությամբ աշխատողների համար որպես աշխատավարձի նվազագույն չափի հաշվարկի գործակցից ընդունել աղյուսակով սահմանված գործակցի նորմավորված արժեքը:

2. ԾՐԱԳՐԻ ՀԱՅՏԻ ՏԵՍԱԿՆԵՐԸ, ԴՐԱՆՑ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՄԸ, ՍՏՈՒԳՈՒՄԸ ԵՎ ԱՄՓՈՓՈՒՄԸ

8. Կազմակերպությունը սույն կարգով մինչև յուրաքանչյուր բյուջետային տարվա առաջին ամսվա երրորդ տասնօրյակ Բարձրագույն կրթության և գիտության կոմիտեի (այսուհետ՝ կոմիտե) առցանց համակարգի (այսուհետ՝ համակարգ) միջոցով ներկայացնում է իր կողմից մշակված ծրագրերի հայտը (այսուհետ՝ հայտ):

9. Հայտի տեսակներն են՝

1) գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության ենթակառուցվածքի պահպանման ու զարգացման ծրագիր՝ ներառյալ հիմնարար և կարևորագույն նշանակություն ունեցող կիրառական հետազոտությունների իրականացման ծրագիրը.

2) ազգային արժեք ներկայացնող գիտական օբյեկտների պահպանման ծրագիր՝ ներառյալ հիմնարար և կարևորագույն նշանակություն ունեցող կիրառական հետազոտությունների իրականացման ծրագիրը.

3) հիմնարար և կարևորագույն նշանակություն ունեցող կիրառական հետազոտությունների իրականացման ծրագիր.

4) գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության ենթակառուցվածքի պահպանման ու զարգացման ծրագիր.

5) կազմակերպություններում գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության ենթակառուցվածքի զարգացման ծրագրեր՝ միտված կազմակերպությունները ժամանակակից սարքավորումներով վերազինելուն:

10. Հայտերը ներկայացվում են յուրաքանչյուր տարի՝ մեկից հինգ տարի ժամկետով:

11. Գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության ենթակառուցվածքի պահպանման ու զարգացման և ազգային արժեք ներկայացնող գիտական օբյեկտների պահպանման ծրագրերը պետք է պարունակեն կազմակերպության կառուցվածքի, վարչասպասարկող անձնակազմի, այլ ծախսերի՝ համապատասխան բացվածքով, ֆինանսավորման ծավալների վերաբերյալ տեղեկություններ:

12. Հիմնարար և կարևորագույն նշանակություն ունեցող կիրառական հետազոտությունների իրականացման ծրագրերը պետք է պարունակեն տեղեկություններ արդիականության և ուղղության (ուղղությունների) գիտական կամ գիտատեխնիկական կարևորության, նպատակների և խնդիրների, հիմնարար, կարևորագույն նշանակություն ունեցող կիրառական հետազոտությունների՝ կազմակերպության ռազմավարությանը և գիտական կամ գիտակրթական ուղղություններին համապատասխանության, կատարման ժամկետների ու ծավալների, ակնկալվող արդյունքների, ավարտական ձևերի (հաշվետվություն, արտոնագիր, ներդրման հաշվետվություն և այլն) և ֆինանսավորման ծավալների վերաբերյալ:

13. Սույն կարգի 9-րդ կետի 1-ին, 2-րդ և 3-րդ ենթակետերով նախատեսվող հայտերում կարող է ներառվել նաև գիտական կադրերի պատրաստման համար

նախորդ տարվա հաստատված բյուջեի նկատմամբ լրացուցիչ ֆինանսավորում (այսուհետ՝ լրացուցիչ ֆինանսավորում)՝ համապատասխան հիմնավորմամբ:

14. Սույն կարգի 9-րդ կետի 1-ին, 2-րդ, 3-րդ և 4-րդ ենթակետերով նախատեսված բազային ֆինանսավորման հայտերը և լրացուցիչ ֆինանսավորման ծավալները քննարկելու համար ձևավորվում է կոմիտեի նախագահին կից աշխատանքային խումբ (այսուհետ՝ աշխատանքային խումբ): Աշխատանքային խմբի թվաքանակը, անհատական կազմը և աշխատակարգը հաստատվում են կոմիտեի նախագահի կողմից:

15. Սույն կարգի 9-րդ կետի 5-րդ ենթակետով նախատեսված գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության ենթակառուցվածքի զարգացման ծրագրերի շրջանակներում կազմակերպությունը ժամանակակից սարքավորումներով վերագինելու նպատակով գիտական սարքերի/սարքավորումների գնման հայտերի մրցույթի հրավերի փաթեթը (մրցույթի անցկացման կարգը, մրցույթի հայտարարության տեքստը, ստացված հայտերի ընտրության համար ձևավորվող մրցութային հանձնաժողովի կազմը, մրցութային հանձնաժողովի աշխատակարգը, հայտերի գնահատման թերթիկը) և մրցույթի արդյունքները հաստատում է Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարը (այսուհետ՝ նախարար):

16. Սույն կարգի 15-րդ կետում նշված մրցութային հանձնաժողովը ձևավորվում է ստացված հայտերի գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության բնագավառներին համապատասխան գիտական աշխատողներից՝ բացառելով շահերի բախումները:

17. Աշխատանքային խումբը, հիմք ընդունելով հաջորդ տարվա բազային ֆինանսավորման հայտը և նախորդ տարվա հաշվետվությունը, ինչպես նաև ընթացիկ տարվա բազային ֆինանսավորման պայմանագիրը, քննարկում և երկամսյա ժամկետում կոմիտե է ներկայացնում հայտերի ֆինանսավորման չափը նույնը թողնելու, լրացուցիչ ֆինանսավորման չափի, ֆինանսավորման կրճատման կամ ֆինանսավորման դադարեցման վերաբերյալ առաջարկություն:

18. Ծրագրերը հաստատելու և ֆինանսական ծավալները որոշելու նպատակով նախարարի հրամանով ձևավորվում է միջգերատեսչական հանձնաժողով (այսուհետ՝ հանձնաժողով):

19. Հանձնաժողովի նախագահն ի պաշտոնե նախարարն է: Հանձնաժողովի կազմում ընդգրկվում է կոմիտեի, Հայաստանի Հանրապետության գիտությունների ազգային ակադեմիայի ու գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության մեջ ներգրավված՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական կառավարման մարմինների առնվազն մեկական ներկայացուցիչ: Հանձնաժողովի կազմի թվաքանակը և անհատական կազմը հաստատվում են նախարարի կողմից:

20. Կոմիտեն համակարգում է աշխատանքային խմբի աշխատանքները և հայտերի ցանկը ներկայացնում է հանձնաժողով:

21. Հանձնաժողովը, հիմք ընդունելով աշխատանքային խմբի, ինչպես նաև հանձնաժողովի անդամների առաջարկությունները, քննարկում, արձանագրում և հաստատում է ֆինանսավորման երաշխավորված հայտերի ցանկը և յուրաքանչյուր հայտի ֆինանսական ծավալները: Ֆինանսավորման երաշխավորված հայտերը ներառվում են Հայաստանի Հանրապետության հաջորդ տարվա պետական բյուջեի նախագծում:

3. ԲԱԶԱՅԻՆ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄ ՏՐԱՄԱԴԻԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ ԵՎ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՄԸ

22. «Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի մասին» օրենքի ընդունումից և վերջինիս կատարումն ապահովող միջոցառումների մասին Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշման հաստատումից հետո գիտական և գիտատեխնիկական հետազոտությունների ծրագրով նախատեսված միջոցառումների իրականացման համար կոմիտեն համապատասխան կազմակերպության հետ կնքում է բազային ֆինանսավորման համապատասխան ծրագրի պայմանագիր (այսուհետ՝ պայմանագիր):

23. Պայմանագրում, բացի Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պարտադիր պահանջներից, նշվում են համապատասխան ծրագրի

անվանումը, իրականացման ժամկետները, ֆինանսավորման չափը, պայմանները և ժամկետները, ինչպես նաև իրականացվող ծրագրի ընթացիկ (տարեկան) և ավարտված ծրագրի ամփոփիչ հաշվետվությունների ձևերը, դրանց ներկայացման ժամկետները և ծրագրի առանձնահատկությունից բխող այլ կետեր:

24. Ենթակառուցվածքի պահպանման ու զարգացման և ազգային արժեք ներկայացնող գիտական օբյեկտների պահպանման համար Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից ֆինանսավորում հատկացվում է պայմանագրային հիմունքներով որպես օգտագործման հանձնված գույքի պահպանման ծախս:

25. Կազմակերպությունը պայմանագրում նշված ժամկետներում համակարգի միջոցով կոմիտե է ներկայացնում ծրագրի իրականացման ընթացիկ (տարեկան) և ամփոփիչ հաշվետվություններ:

26. Կոմիտեն բազային ֆինանսավորման ծրագրերի իրականացման ընթացիկ (տարեկան) հաշվետվությունները տրամադրում է աշխատանքային խմբին: Աշխատանքային խումբը քննարկում է հաշվետվությունները և երկամսյա ժամկետում կոմիտե է ներկայացնում առաջարկություն, որը հիմք է հանդիսանում բազային ֆինանսավորման ծրագրերի հետագա ֆինանսավորումը շարունակելու կամ դադարեցնելու, լրացուցիչ ֆինանսավորման չափի կամ ֆինանսավորման կրճատման ծավալները որոշելու համար:

27. Բազային ֆինանսավորման ծրագրերի հետագա ֆինանսավորումը դադարեցնելու առաջարկության համար պետք է հիմք հանդիսանա ծրագրի պայմաններով և պայմանագրով նախատեսված նվազագույն վերջնարդյունքները կազմակերպության կողմից չապահովելը:

4. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆԻ ՎՐԱ ՀԻՄՆՎԱԾ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄԸ

28. Կազմակերպության կատարողականի վրա հիմնված ֆինանսավորում տրամադրելու նպատակով կազմակերպությունում հիմնարար և կարևորագույն նշանակություն ունեցող կիրառական հետազոտությունների իրականացմանն

ուղղված յուրաքանչյուր ծրագիր հինգ տարվա ընթացքում առնվազն մեկ անգամ գնահատվում է ըստ կատարողականի, որի արդյունքում, յուրաքանչյուր ծրագրի արդյունավետությանը պայմանավորված, կազմակերպությունն ընդգրկվում է հետևյալ կատեգորիաներից որևէ մեկում՝

1) 1-ին կատեգորիա՝ ծրագիրն իրականացնում է գերազանց արդյունավետությամբ, և հաջորդ տարվա բազային ֆինանսավորումը կարող է ավելանալ տվյալ տարվա հաստատված բյուջեի 20 տոկոսի չափով.

2) 2-րդ կատեգորիա՝ ծրագիրն իրականացնում է լավ արդյունավետությամբ, և հաջորդ տարվա բազային ֆինանսավորումը կարող է ավելանալ տվյալ տարվա հաստատված բյուջեի 10 տոկոսի չափով.

3) 3-րդ կատեգորիա՝ ծրագիրն իրականացնում է բավարար արդյունավետությամբ, և հաջորդ տարվա բազային ֆինանսավորումը չի կարող ավելանալ.

4) 4-րդ կատեգորիա՝ ծրագիրն իրականացնում է ցածր արդյունավետությամբ, և հաջորդ տարվա բազային ֆինանսավորումը կարող է պակասել տվյալ տարվա հաստատված բյուջեի 10 տոկոսի չափով.

5) 5-րդ կատեգորիա՝ ծրագիրն իրականացնում է ոչ բավարար արդյունավետությամբ, քննարկվում է որպես առանձին միավոր ծրագրի հետագա գործունեությունը կամ ֆինանսավորման դադարեցումը:

29. Կատարողականի գնահատման համար նախարարը հաստատում է մասնագիտական փորձագիտական խորհրդի (այսուհետ՝ խորհուրդ) կազմի թվաքանակը, անհատական կազմը և աշխատակարգը:

30. Կոմիտեն հիմնարար, կարևորագույն նշանակություն ունեցող կիրառական հետազոտությունների ծրագրերի հինգ տարվա հաշվետվությունները տրամադրում է խորհրդին: Խորհուրդը քննարկում է հաշվետվությունները և մինչև հինգ ամսվա ընթացքում կոմիտե է ներկայացնում եզրակացություն՝ հիմնարար, կարևորագույն նշանակություն ունեցող կիրառական հետազոտությունների ծրագրերի հաշվետվությունների վերաբերյալ, որը հիմք է հանդիսանում իրականացվող հիմնարար, կարևորագույն նշանակություն ունեցող կիրառական հետա-

գոտությունների ծրագրերի հետագա ֆինանսավորումը շարունակելու կամ դադարեցնելու, լրացուցիչ ֆինանսավորման չափի կամ ֆինանսավորման կրճատման ծավալները որոշելու համար:

31. Կատարողականի վրա հիմնված ֆինանսավորման ծավալները որոշելու համար հիմք են հանդիսանում կազմակերպության նախորդ հինգ տարվա հաշվետվությունները: Կոմիտեն անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպությունից կարող է պահանջել լրացուցիչ փաստաթղթեր:

32. Գնահատման համար հիմք են հանդիսանալու կազմակերպության գիտաչափական տվյալները, հաշվետվության գիտական փորձաքննության (այսուհետ՝ փորձաքննություն) արդյունքները, կադրային ներուժը, միջազգային համագործակցությունը, ենթակառուցվածքի հագեցվածության աստիճանը, գիտական դրամաշնորհները, ներպետական և միջազգային համագործակցությունն արդյունաբերության հետ, գիտական ուղղությունների համապատասխանությունը գիտության ոլորտի զարգացման ռազմավարական ծրագրի հետ, ինովացիոն գործունեությունը, սոցիալ-տնտեսական ազդեցությունը, գիտակրթական տարածք ինտեգրվելու մակարդակը (ներպետական և միջազգային), ինչպես նաև կազմակերպության գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության առանձնահատկություններից բխող այլ չափանիշներ:

33. Կոմիտեի և Հայաստանի Հանրապետության գիտությունների ազգային ակադեմիայի համատեղ առաջարկությունների հիման վրա նախարարի հրամանով սահմանվում են կատարողականի վրա հիմնված ֆինանսավորման մեթոդաբանությունը՝ գնահատման չափանիշները, յուրաքանչյուր չափանիշի առավելագույն գնահատականը, կատեգորիաների շեմային միավորներն ըստ գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության յուրաքանչյուր բնագավառի և մասնագիտության:

34. Ծրագրի գիտաչափական տվյալների (միջազգային գիտատեղեկատվական շտեմարաններում ընդգրկված գիտական հրապարակումներ, հղումներ, մենագրություններ և այլն) ընդհանուր գնահատականը չի կարող գերազանցել

տվյալ բնագավառի առավելագույն գնահատականի 40 տոկոսը և չի կարող փոքր լինել տվյալ բնագավառի առավելագույն գնահատականի 20 տոկոսից:

35. Հաշվետվությունների փորձաքննության ընդհանուր գնահատականը կազմում է տվյալ բնագավառի առավելագույն գնահատականի 30 տոկոսը:

36. Եթե կազմակերպությունում առկա են մեկից ավելի հիմնարար և կարևորագույն նշանակություն ունեցող կիրառական հետազոտությունների իրականացվող ծրագրեր, ապա կազմակերպությունը դասակարգվում է տարբեր կատեգորիաների՝ ըստ գիտական և գիտատեխնիկական գործունեության բնագավառների:

ԱՂՅՈՒՄԱԿ
ԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ՃԱՐՏԱՐԱԳԻՏԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐՈՒՄ
ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԻ ՀԱՇՎԱՐԿՄԱՆ
ԳՈՐԾԱԿԻՑՆԵՐ

Պաշտոն		Գործակից
1. Գիտական պաշտոններ՝		
1)	կրտսեր գիտաշխատող-Գ1.	3.18
2)	գիտաշխատող-Գ2.	4.17
3)	ավագ գիտաշխատող-Գ3.	5.19
4)	առաջատար գիտաշխատող-Գ4.	6.71
5)	գլխավոր գիտաշխատող-Գ5.	8.36
6)	պատվավոր առաջատար գիտաշխատող-ՊԳ1.	5.19
7)	պատվավոր գլխավոր գիտաշխատող-ՊԳ2.	6.71
8)	գիտական խմբի ղեկավար-Ղ1.	6.2
9)	գիտական ստորաբաժանման ղեկավար (լաբորատորիայի վարիչ, բաժնի վարիչ, սեկտորի վարիչ, բաժանմունքի ղեկավար/վարիչ, կենտրոնի ղեկավար և այլն)-Ղ2.	7.21
2. Ճարտարագիտատեխնիկական պաշտոններ՝		
1)	լաբորանտ-Լ1 կամ ճարտարագետ-Ճ1.	2.09
2)	ավագ լաբորանտ-Լ2 կամ ավագ ճարտարագետ-Ճ2.	2.71

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
 ՎԱՐՉԱՊԵՏԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
 ԴԵԿԱՎԱՐ

Ա. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ