

Հավելված
ՀՀ կառավարության 2023 թվականի
հունիսի 22-ի N 1032-Ն որոշման

«Ձև N 1

Ք Ա Ր Տ

ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆՄՈՒՇՆԵՐԻ ԵՎ ԿՆԻՔԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

ԲԳԿ

ԲՍԿ

ՀԱՇԻՎԸ ՏՆՕՐԻՆՈՂԸ _____ ՀՎՀՀ-Ն _____ (ՀԱՇԻՎԸ ՏՆՕՐԻՆՈՂԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ)				
<input type="checkbox"/> ԳԱՆՁԱՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՇՎԻ ՀԱՄԱՐԸ _____				
<input type="checkbox"/> ԳԱՆՁԱՊԵՏԱԿԱՆ ԲՈԼՈՐ ՀԱՇԻՎՆԵՐԸ				
ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ՓՈՍՏԻ ՀԱՍՑԵՆ _____				
ՀԵՌԱԽՈՍԱՀԱՄԱՐԸ _____				
ԼԻԱԶՈՐ ՄԱՐՄԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ _____ ՀՎՀՀ-Ն _____				
ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՈՒՄԸ _____ ԳԵՐԱՏԵՍՉԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՈՒՄ _____				
ՊԱՇՏՈՆ	ԱՆՈՒՆ, ԱԶԳԱՆՈՒՆ	ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒ- ԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐԱՆԻՇ	ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅԱՆ ՆՄՈՒՇԸ	ԿՆԻՔԻ ԴԱՋՎԱԾՔԻ ՆՄՈՒՇԸ

ՆԵՐԿԱՅԱՑՆՈՂ ՄԱՐՄԻ

_____ 20 թ.

ՂԵԿԱՎԱՐԸ

ԲԳԿ-Ի ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂ ՄԱՐՄԻ

ՂԵԿԱՎԱՐԸ

ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆՄՈՒՇՆԵՐԸ ԵՎ ԿՆԻՔԸ

ՀԱՍՏԱՏՈՂ ՄԱՐՄԻ ԿՆԻՔԻ ՏԵՂԸ

ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

ՅՈՒՐԱՔԱՆՁՅՈՒՐ ՆՈՐ «ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆՄՈՒՇՆԵՐԻ ԵՎ ԿՆԻՔԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ» ՔԱՐՏ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ ՆԱԽՈՐԴ ՔԱՐՏՆ ՈՒՔԸ ԿՈՐՑՐԱԾ Է ՃԱՆԱԶՎՈՒՄ:

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅՈՒՅՑ

1. Հիմնարկի անվանում

ՀՎՀՀ

2. Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգում
 Բաժին Խումբ Դաս Ծրագիր Միջոցառում

--	--	--	--	--

3. Գանձապետական հաշվի (հաշիվների) համարը _____

Ծրագրի անվանումը _____

Միջոցառման անվանումը _____

(հազ. դրամ)

Ապրանքի, աշխատանքի, ծառայության անվանումը	Խողովածր*	Նախատեսվում է ֆինանսավորել ՀՀ ----- թվականի պետական բյուջեից միջոցների կամ արտաբյուջետային միջոցների հաշվին, ընդ որում՝												Մեղմանը
		1-ին եռամսյակ			1-ին կիսամյակ			9 ամիս			տարի			
		1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-13	1-12	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Պատասխանատու
 ստորաբաժանման
 ղեկավարի
 ստորագրությունը

 20 թ.

Կ. Տ.

ԼՐԱՑՄԱՆ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐ

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԻ

Ֆինանսական պարտավորությունների կատարման ժամանակացույցը լրացվում է հետևյալ կերպ՝

1) գանձապետական յուրաքանչյուր հաշվի համար կազմվում է առանձին ֆինանսական պարտավորությունների կատարման ժամանակացույց.

2) տիտղոսային մասի 2-րդ կետում բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման տարրերը լրացվում են ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5-Ն հրամանով հաստատված N 11, իսկ գերատեսչական դասակարգումը՝ N 23 հավելվածներին համապատասխան.

3) աղյուսակի 1-ին սյունակում՝ ապրանքների, աշխատանքների և ծառայությունների ձեռքբերմանը չառնչվող բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների գծով պարտավորություններ ստանձնելիս լրացվում է համապատասխան հոդվածի անվանումը, իսկ ապրանքների, աշխատանքների և ծառայությունների դեպքում՝ դրանց անվանախումբը.

4) աղյուսակի 2-րդ սյունակում նշվող բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածները լրացվում են ՀՀ ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5-Ն հրամանով հաստատված NN 5 և 6 հավելվածներին համապատասխան (մինչև սինթետիկ հաշիվ).

5) աղյուսակում նշված՝ վճարման ենթակա գումարները ներկայացվում են տարեսկզբից աճողական կարգով.

6) պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավարի ստորագրությունը դրվում է միայն ապրանքների, աշխատանքների և ծառայությունների ձեռքբերմանն առնչվող բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների գծով կնքված պայմանագրերի առկայության դեպքում:

--	--	--	--	--

ՊԱՏԱՄԽԱՆԱՏՈՒԻ

ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ _____

Գանձապետական
ստորաբաժանման
պաշտոնատար անձի
ստորագրությունը _____

*Սույն ձևի 6-րդ կետում՝ 9-22-րդ գնման ձևերը նշվում են օտարերկրյա պետությունների և միջազգային վարկատու կազմակերպությունների կողմից Հայաստանի Հանրապետությանը տրամադրվող վարկային և դրամաշնորհային միջոցներով իրականացվող ծրագրերի շրջանակներում:

ԳԱՆՁԱՊԵՏԱԿԱՆ ՎՃԱՐՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱՐԱՐԱԳԻՐԻ ՕՐԻՆԱԿԵԼԻ ՁԵՎԸ

ՎՃԱՐՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱՐԱՐԱԳԻՐ N ____

_____ 20 թ.

ՎՃԱՐՈՂԸ _____

ՍՏԱՅՈՂԸ _____

ՍՏԱՅՈՂԻ ԲԱՆԿԸ _____

ԴԵԲԵՏ ԳՈՒՄԱՐԸ

ՀԱՇՎԻ N	
ԿՐԵԴԻՏ	
ՀԱՇՎԻ N	

ԳՈՒՄԱՐԸ՝ ՏԱՌԵՐՈՎ _____ ԴՐԱՄ

ՀԻՄՔԸ, ՎՃԱՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿԸ

ԾԱԽՍԵՐԸ ՀԻՄՆԱՎՈՐՈՂ ՓԱՏԱԹՂԹԵՐԻ ՏՎՅԱԼՆԵՐԸ, ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ, ՀԱՄԱՐԸ, ԿԱԶՄՄԱՆ ԱՄՍԱԹԻՎԸ

ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ԳՈՐԾԱՌԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ՝

ԲԱԺԻՆ	ԽՈՒՄԲ	ՂՈՒ	ԾՐԱԳԻՐ, ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄ	ԳԵՐՈՏԵՆՁԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՈՒՄ	ՀՈՂՎԱՆ	ԳՈՒՄԱՐ

ՊԱՏԱԽԱՆԱՏՈՒԻ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ _____

Կ. Տ.

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է
ԳԱՆՁԱՊԵՏԱԿԱՆ
ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ

Կ. Տ.

ՀԱՎԱՍՏԱԳԻՐ N __

ՊԱՀԱՆՋՎՈՂ ՎՃԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱՎՈՐՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

___ 20__ թ.

1. Հիմնարկի անվանումը _____
2. Գտնվելու վայրը _____
3. Պետական կառավարման վերադաս մարմնի կամ տեղական ինքնակառավարման մարմնի անվանումը _____
4. Հիմնարկի՝ ՀՀ ֆինանսների նախարարության գանձապետական ստորաբաժանումում հաշվառման համարը _____
5. Ծախսերի ֆինանսավորման աղբյուրի կոդը (ՀՀ պետական բյուջե՝ 1, համայնքի բյուջե՝ 2, արտաբյուջե՝ 3) _____
6. Պետական կառավարման վերադաս մարմնի և տեղական ինքնակառավարման մարմնի կողմից ըստ ծախսերի գերատեսչական դասակարգման _____
7. Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը ___ 20 __ թ., համարը _____

Սույնով հավաստվում է, որ սույն հավաստագրի ներկայացման պահին հավաստագրի 1-ին կետում նշված հիմնարկի կողմից բյուջետային ծախսերի դասակարգման՝ ստորև ներկայացված բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածներով ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ստանձնած, հիմնարկի հաշվապահական փաստաթղթերով հիմնավորված և դրանից կատարման ենթակա ֆինանսական պարտավորությունների մեծությունը համապատասխանում է ստորև ներկայացված աղյուսակի 5-րդ սյունակում նշված գումարի մեծությանը:

NN ը/կ	Բաժին/խումբ/ դաս/ ծրագիր, միջոցառում	Հոդված	Աշխատանքների, ապրանքների և ծառայության համառոտ նկարագիրը	Գումարը (ըստ վճարման հանձնարարականի)	Վճարման ժամկետը (ըստ ժամանա- կացույցի)	Կանխավճարի մարում
1	2	3	4	5	6	7
Ընդամենը						

ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒԻ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

Կ. Տ.

ԼՐԱՑՄԱՆ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՆԵՐԸ

ՊԱՇՏՊԱՆՔՎՈՂ ՎՃԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱՎՈՐՎԱԾՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ ՀԱՎԱՍՏԱԳԻՐ

Պահանջվող վճարումների հիմնավորվածության մասին հավաստագիրը լրացվում և ներկայացվում է հետևյալ կերպ՝

1) եթե հավաստագիրը կազմվում և գանձապետարան է ներկայացվում ԲՍԿ-ների կարիքների համար կատարվող գնումների գծով, ինչպես նաև սույն կարգի 39-րդ կետի 1-ին ենթակետին համապատասխան՝ այլ պայմանագրերի շրջանակներում ստանձնած պարտավորությունների կատարման նպատակով վճարումներ իրականացնելու համար, ապա յուրաքանչյուր առանձին վերցրած պայմանագրի շրջանակներում վճարումներ իրականացնելու համար ներկայացվում է առանձին հավաստագիր և վերջինիս տիտղոսային մասի 7-րդ կետում լրացվում է համապատասխան պայմանագրի համարը և կնքման ամսաթիվը.

2) եթե հավաստագիրը կազմվում և գանձապետարան է ներկայացվում ԲՍԿ-ների կարիքների համար կատարվող գնումների գծով, ինչպես նաև սույն կարգի 39-րդ կետի 2-րդ ենթակետին համապատասխան՝ ստանձնած պարտավորությունների կատարման նպատակով վճարումներ իրականացնելու համար, ապա հավաստագրի 7-րդ կետը չի լրացվում: Ընդ որում, միևնույն ծրագրի շրջանակներում մի քանի բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման մի քանի հոդվածների գծով վճարումներ իրականացնելու դեպքում կարող է ներկայացվել մեկ հավաստագիր.

3) բյուջետային հատկացումների գլխավոր կարգադրիչ հանդիսացող ԲՍԿ-ների կողմից ներկայացվող հավաստագրերը ստորագրում է բյուջետային հատկացումների գլխավոր կարգադրիչի գլխավոր ֆինանսիստը կամ նրա բացակայության դեպքում՝ փոխարինողը.

4) աղյուսակի 2-րդ սյունակի գործառական դասակարգման կոդերը լրացվում են Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5-Ն հրամանով հաստատված N 11 հավելվածի բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգմանը համապատասխան.

5) աղյուսակի 3-րդ սյունակում լրացվում է բյուջետային ծախսերի դասակարգման հոդվածը (տարրը)՝ Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5-Ն հրամանով հաստատված NN 5 և 6 հավելվածներին համապատասխան՝ մինչև սինթետիկ հաշիվը.

6) աղյուսակի 5-րդ սյունակը լրացվում է վճարման, իսկ 7-րդ սյունակը՝ կանխավճարի մարման դեպքում:

ԿԱՆԽԻԿ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՍՏԱՑՄԱՆ

ՀԱՅՏ N

ՀԻՄՆԱՐԿԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ

ՀԱՇՎԻ ՀԱՄԱՐԸ

ԲԱԺԻՆ/ԽՈՒՄԲ/ԴԱՍ/ԾՐԱԳԻՐ/ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄ

_____ 20 թ.

ՀՈՂՎԱԾ	ԿԱՆԽԻԿ ԳՈՒՄԱՐԻ ՄԵԾՈՒԹՅՈՒՆ	ԼՐԱՅՎՈՒՄ Է ԳԱՆՁԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԿՈՂՄԻՑ

ԿԱՆԽԻԿ ԳՈՒՄԱՐ՝ ՏԱՌԵՐՈՎ _____

ԿԱՆԽԻԿ ԳՈՒՄԱՐ ՍՏԱՅՈՂԻ ՏՎՅԱԼՆԵՐԸ _____

(անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի տվյալները)

Պատասխանատուի ստորագրություն

Կ. Տ.

ԲԱՆԿԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ _____ ԴՈՒՐՍ Է ԳՐՎԵԼ ԿԱՆԽԻԿԻ ՉԵԿ N

ՄԻՋԳԱՆՁԱՊԵՏԱԿԱՆ ՓՈԽԱՆՅԱԳԻՐ

N _____		_____ 20 ____ թ.				
<u>ՎՃԱՐՈՂԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ</u>	ԴԵԲԵՏ ՀԱՇԻՎ N _____	ԿՈՂ N _____	ԳՈՒՄԱՐԸ _____ _____			
<u>ՍՏԱՅՈՂԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ</u>	ԴԵԲԵՏ ՀԱՇԻՎ N _____	ԿՈՂ N _____	_____			
(ԳՈՒՄԱՐԸ՝ ՏԱՌԵՐՈՎ)						
(ՎՃԱՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿԸ)						
ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ՝						
ԲԱԺԻՆԸ	ԽՈՒՄԲԸ	ԴԱՄԸ	ԾՐԱԳԻՐ, ՄԻՋՑՄԱՐՈՒՄ	ՆՊՈՒՅԵՄԻՊՈՐԿ ՂՈՒՈՇՆԱԳՐՈՒՄԸ	ՀՈՒՍԱՆՆԵՐ	ԳՈՒՄԱՐԸ
ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒԻ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ _____ _____ Կ. Տ.						

ԱՄՓՈՓ ՀԱՆՁՆԱՐԱՐԱԿԱՆ

_____ 20 թ.

Սույնով ԲԳԿ՝ _____ տալիս է իր համաձայնությունը
20 թ. ընթացքում ԲԳԿ-ի գանձապետական հաշվում առկա դրամական միջոցների սահմաններում

Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման՝

ԲԱԺԻՆ	ԽՈՒՄԲ	ԴԱՍ	ԾՐԱԳԻՐ, ՄԻՋՈՑԱ- ԲՈՒՄ

Բյուջետային ծախսերի բոլոր ծրագրերի գծով

Պարտավորությունների առկայության դեպքում ԲՍԿ-ների գանձապետական հաշիվներին գումարներ փոխանցել՝ առանց ԲԳԿ-ի կողմից միջգանձապետական փոխանցագիր գանձապետարան ներկայացնելու:

ՊԱՏԱՄԽԱՆԱՏՈՒԻ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ _____

ՎՃԱՐՄԱՆ ՀԱՅՏ N __

20 թ. _____ ամսվա համար

1. Բյուջետային հատկացումների գլխավոր կարգադրիչ հանդիսացող պետական կառավարման մարմնի անվանումը _____

2. Փոստային հասցեն _____

3. Բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման Բաժին, խումբ, դաս,
ծրագիր, միջոցառում

4. Ծրագրի և միջոցառման կոդը

5. Ծրագրի և միջոցառման անվանումը _____

6. Բյուջետային հատկացումների գլխավոր կարգադրիչի կոդը

7. ԲԳԿ-ի գանձապետարանում հաշվառման համարը

Հազ. դրամ

Տող	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածներ			Դիտարկվող ամսվա ընթացքում պահանջվող ֆինանսավորման չափը
	1	2	3	
ԸՆԴԱՄԵՆԸ				

Ընդամենը գումարը՝ տառերով

ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒԻ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ Կ. Տ.

ԼՐԱՑՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐ

ՎՃԱՐՄԱՆ ՀԱՅՏԻ

Վճարման հայտը լրացվում է հետևյալ կերպ՝
 1) տիտղոսային մասի 3-րդ կետը լրացվում է բյուջետային ծախսերի գործառական դասակարգման կոդով՝ Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հունվարի 9-ի N 5-Ն հրամանով հաստատված N 11 հավելվածի համաձայն.
 2) աղյուսակի 2-րդ սյունակում լրացվում է բյուջետային ծախսերի դասակարգման համապատասխան տարրերի անվանումը՝ Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների և էկոնոմիկայի

